

La gestione del magazzino di un'officina

Corso base sul Material Management per la manutenzione

Il processo di gestione di un magazzino gode di standard diffusi in tutto il mondo con terminologie, operazioni e strumenti relativamente unificati.

Nelle officine manutenzione, tuttavia, la quantità dei ricambi e dei prodotti di consumo gestiti si basa su attività raramente prevedibili e su logiche di make or buy che sovente si accompagnano con strutture di ridotte dimensioni, poche classi di materiali, professionalità non sempre dedicate.

Per aiutare i gestori di flotte a calibrare correttamente gli investimenti dedicati alle loro officine, **LIBRA Technologies & Services** ha messo a punto un corso di 6 ore sulla gestione del magazzino specifico per questo settore.

Al termine della giornata saranno si disporrà delle conoscenze di base necessarie per l'emanazione di provvedimenti estesi all'ambito organizzativo, a quello tecnologico e a quello di aggiornamento professionale delle risorse.

Il corso è tenuto da esperti riconosciuti dall'Associazione Manutenzione Trasporti - ManTra.

Servizio offerto da:



In collaborazione con



Contenuti del corso

1. Ruoli e competenze del responsabile di magazzino

Job description del responsabile - Requisiti di base per saper gestire un magazzino - La logistica e l'officina.

2. Soluzioni organizzative per il controllo, analisi e miglioramento delle prestazioni

Codifica degli articoli di magazzino - La gestione delle scorte e le politiche di reintegro - L'analisi ABC e i parametri di misura delle performance - Le fasi del processo.

3. L'approccio "Lean" in officina

Strumenti e modelli di gestione - Il concetto di Lean production applicato alla gestione magazzino - Le quattro fasi nel metodo kaizen.

4. Il sistema informativo di magazzino

Il Warehouse Management System - Architettura di un WMS - La scelta del WMS come sistema a sé stante o quale modulo di ERP o di un CMMS.



I corsi LIBRA

In collaborazione con enti di formazione e associazioni di categoria, lo studio **LIBRA Technologies & Services** ha messo a punto una vasta gamma di corsi specializzati su processi tecnici, competenze di gestione, buone pratiche e norme di settore, i cui docenti sono correlatori delle stesse.

La collana dei corsi comprende:

- Igiene ambientale – Norme e specifiche di settore su manutenzione e sicurezza
- Igiene ambientale – Qualità dei servizi certificabile (UNI 11664 -1/3 e UNI 11680)
- Fleet management – Personale di manutenzione qualificato (UNI EN 15628)
- Fleet management – Le logiche di make or buy nella manutenzione dei parchi veicoli
- Fleet management – Manutentori elettricisti autobus e veicoli ibridi (CEI 11-27 - PAV/PES - PEI)

- Processi tecnici – Approvvigionamento e gestione di biocarburanti, lubrificanti e fluidi funzionali
- Processi tecnici – Buone pratiche per l'organizzazione di un'Officina Sicura
- Processi tecnici – Scelta e configurazione di un software per la manutenzione
- Processi tecnici – Tecnologie e buone pratiche per la manutenzione predittiva

- Skill building - Maintenance management
- Skill building - Smart working
- Skill building - Project management
- Skill building - Supply chain
- Skill building - Time management
- Skill building - Negoziazione
- Skill building - Problem solving & Decision making
- Skill building - Material management
- Skill building - Genitori in carriera

LIBRA Technologies & Services è un marchio dello studio professionale PhD Ing. Alessandro Sasso

Via delle Genziane 96 - 16148 Genova

Segreteria tel. 010 844 6980 - 370 350 2810

Per informazioni: Dott.ssa Francesca Mevilli (f.mevilli@libra-technologies.com)

www.libra-technologies.com